

ПОЛОЖЕНИЕ о кафедре

1. Общие положения

Положение о кафедре (далее – Положение) разработано на основании Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года № 583 "Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической работы", и изменениями, утвержденными приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2015 года № 488, приказом Министра образования и науки РК от 18 января 2016 года № 40, приказом Министра образования и науки РК от 28 сентября 2018 года № 507.

Положение регламентирует деятельность кафедры в Учреждении "Костанайский высший экономический колледж Казпотребсоюза" (далее – Колледжа). Кафедра является формой коллективной научно-методической работы Колледжа.

Деятельность кафедры Колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан в области образования, государственным общеобязательным стандартом технического и профессионального образования и вышеуказанными Правилами.

2. Цели и задачи деятельности

Деятельность кафедры Колледжа осуществляется в целях обеспечения и совершенствования образовательного процесса, разработки и внедрения новых технологий обучения, обеспечения повышения профессиональной компетентности педагогов.

Задачами деятельности кафедры Колледжа являются:

- ✓ реализация миссии и методической проблемы Колледжа;
- ✓ повышение уровня учебно-воспитательной и научно-методической работы преподавателей;
- ✓ учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ по дисциплинам;
- ✓ разработка, внедрение новых и совершенствование существующих технологий, методов, средств и форм образовательного процесса для повышения качества подготовки специалистов;
- ✓ развитие творческого мышления, повышение квалификации и профессионального мастерства педагогических работников, совершенствование научно-методического потенциала педагогов;
- ✓ проведение педагогического мониторинга;
- ✓ вовлечение обучающихся в научную работу и её организация;
- ✓ организация и проведение конференций, диспутов, встреч и прочих мероприятий с профессорско-преподавательским составом соответствующих кафедр высших учебных заведений и работниками действующих предприятий;
- ✓ организация соблюдения преподавателями правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Содержание и организация деятельности

Кафедра Колледжа - специально оборудованное помещение, предназначенное для работы преподавателей. На кафедре, в соответствии с её назначением, формируется учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Деятельность кафедры Колледжа включает следующие направления:

- 1) организация изучения, анализ и реализация нормативных правовых документов в области образования, учебно-программной документации, внесение предложений по их совершенствованию;
- 2) организация изучения новых учебных программ и предложений по их внедрению в учебный процесс;

3) внесение предложений по внесению изменений в стандарты и учебные программы с учетом требований рынка труда;

4) разработка учебно-методического обеспечения учебного процесса, различной методической продукции и её экспертиза;

5) обсуждение итогов текущего, промежуточного контроля, анализ качества знаний, навыков и умений обучающихся и разработка предложений по улучшению результатов;

6) организация педагогического наставничества, оказание помощи начинающим педагогическим работникам в подготовке и проведении учебных занятий, разработке учебно-методических, научно-методических материалов и внеурочных мероприятий;

7) организация взаимопосещения занятий, проведение открытых уроков и их обсуждение; изучение, отбор и внедрение в практику работы достижений науки и техники, передового опыта в учебно-воспитательной работе и новых технологий обучения;

8) организация обзоров педагогической, научной, методической литературы, рефератов, докладов, методических разработок и пособий, технических средств обучения;

9) совершенствование работы по педагогике сотрудничества, самоуправлению, привлечению обучающихся к улучшению учебно-воспитательного процесса и к более широкому использованию эффективных форм организации труда, взаимопроверки и взаимопомощи.

Планирование и организацию работы кафедр Колледжа осуществляют руководители, утверждаемые приказом директора сроком на один учебный год из числа наиболее опытных преподавателей. Кафедры Колледжа создаются при наличии не менее трех преподавателей специальных, общепрофессиональных и общеобразовательных дисциплин, работающих по штату или совместительству и другим формам неосновной (нештатной) работы. При недостаточном количестве преподавателей для образования кафедры организуется их участие в работе кафедр, объединяющих педагогических работников соответствующих дисциплин (специальностей). Перечень кафедр Колледжа и персональный состав утверждается приказом директора сроком на один учебный год.

Непосредственное руководство и контроль за деятельностью кафедры возлагается на руководителя методического центра и заведующих отделением.

Общее руководство работой кафедр Колледжа и контроль осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

Учет работы кафедры Колледжа ведет её руководитель. Каждая кафедра Колледжа ведет документацию:

- ✓ по учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, входящих в круг деятельности кафедры;
- ✓ протоколы заседаний, решения, другие документы, отражающие деятельность кафедры;
- ✓ отчеты: письменный и цифровые (по действующим в Колледже формам) о работе кафедры.

Необходимость ведения иной документации определяется кафедрой самостоятельно.

Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планом работы Колледжа на учебный год.

Передовой опыт кафедры Колледжа рассматривается на заседании методического совета или в рамках методических дней.

Отчет о работе кафедры Колледжа в письменной форме представляется заместителю директора по учебно-методической работе.

совета:

Рассмотрено на заседании методического

протокол № 1 от 19 сентября 2018 года